



CENTRALNY OŚRODEK SPORTU

CENTRALNY OŚRODEK SPORTU
Ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa
CENTRALNY OŚRODEK SPORTU - OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH
Ul. Plażowa 8, 43-370 Szczyrk
tel. 33 817 84 41, e-mail: repcja.szczyrk@cos.pl, www.cos.pl

Wersja: 1.1 z dnia: 25.12.2022r.

Obowiązuje od dnia: 25.12.2022r.

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY POBYTÓW
W OŚRODKACH PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH
CENTRALNEGO OŚRODKA SPORTU**

Ośrodki Przygotowań Olimpijskich w Zakopanem, Szczyrku, Spale, Wałczu, Giżycku i Władystawowie, należące do Centralnego Ośrodka Sportu – dalej zwane COS–OPO, Ośrodkiem lub Ośrodkami COS są miejscami czasowego zamieszkania dla:

- zgrupowań kadry narodowej i olimpijskiej,
- zgrupowań klubowych,
- uczestników kursów szkoleniowych, konferencji, spotkań branżowych,
- zielonych szkół, kolonii,
- osób prywatnych.

§1 PRZEDMIOT REGULAMINU

1. Regulamin określa ogólne zasady świadczenia usług, ponoszenia odpowiedzialności oraz przebywania na terenie COS–OPO i jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez każdą z następujących czynności: zarejestrowanie Gościa, jak również poprzez dokonanie rezerwacji, wpłatę zadatku, lub całej należności za pobyt w Ośrodku. Dokonując w/w czynności Gość potwierdza, iż zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu.
2. Rozpoczęcie pobytu w Internacie sportowym Ośrodka jest równoznaczne z zaakceptowaniem tego regulaminu przez Gościa.
3. Regulamin obowiązuje wszystkich Gości przebywających we wszystkich Ośrodkach COS.
4. Regulamin jest dostępny do wglądu w recepcji Ośrodka, w pokojach internatów sportowych, a także na stronach internetowych poszczególnych Ośrodków.

§2 DOBA W INTERNACIE SPORTOWYM

1. Pokoje w internatach sportowych wynajmowane są na doby.
2. Jeśli Gość w chwili zarejestrowania nie określił czasu pobytu przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
3. Początek i koniec doby hotelowej jest określony dla poszczególnych Ośrodków w paragrafie 11.
4. Zamiar przedłużenia pobytu, poza okres wskazany w dniu przybycia, Gość powinien zgłosić w recepcji najpóźniej do godz. 9:00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju.
5. Ośrodek uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.
6. COS–OPO może nie przedłużyć pobytu w przypadku rezerwacji wszystkich miejsc noclegowych (pokoi).
7. COS–OPO zastrzega sobie prawo do odmowy przedłużenia pobytu Gościa w przypadku nie dokonania przez niego pełnej płatności za dotychczasowy pobyt w Ośrodku, oraz w przypadku nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu.
8. Pozostanie w pokoju lub pozostawienie rzeczy po upływie doby hotelowej będzie traktowane jako

przedłużenie pobytu - program komputerowy recepcji naliczy opłatę za kolejną dobę wynajmu pokoju według cen pełnych.

9. Zamawianie i odwoływanie posiłków na dzień następny odbywa się w recepcji do godz.11.00. W przypadku soboty, niedzieli i poniedziałku zmiany należy dokonać do piątku do godz.11.00.

§3 REZERWACJA POBYTU PRZEZ GOŚCI INDYWIDUALNYCH.

1. Gość indywidualny to klient/podróżny rezerwujący pobyt dla jednej lub wielu osób, któremu usługi świadczone są na warunkach ogólnych wyrażonych w CENNIKU USŁUG OŚRODKA, w przeciwieństwie do warunków dla „Grupy zorganizowanej”.
2. Pobytu grup zorganizowanych (sport, szkoły, biznes, instytucje, prywatne) są rezerwowane w Dziale Usług Ośrodka i uwarunkowane indywidualnymi ustaleniami i zawartymi umowami.
3. **Gość indywidualny** może dokonać rezerwacji pokoju w internatach sportowych COS–OPO następującą drogą:
 - telefonicznie,
 - drogą elektroniczną poprzez e-mail lub formularz zapytania o rezerwację ze strony www,
 - bezpośrednio w recepcji.
4. Warunkiem potwierdzenia rezerwacji wstępnej realizowanej drogą elektroniczną jest otrzymanie przez Rezerwującego* od COS–OPO drogą mailową **POTWIERDZENIA REZERWACJI USŁUG W COS–OPO**.

*Rezerwujący to osoba fizyczna lub prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej dokonująca rezerwacji w imieniu własnym lub na rzecz podmiotu trzeciego.

5. Rodzaje rezerwacji dla Gości Indywidualnych w COS.

- **Rezerwacja wstępna** – polega na uzgodnieniu (telefonicznie, mailowo, lub bezpośrednio) między stronami terminu i warunków pobytu gości w Ośrodku. Rezerwacja wstępna obowiązuje od momentu potwierdzenia wstępnej rezerwacji, które następuje poprzez podanie Rezerwującemu numeru rezerwacji. Potwierdzenie rezerwacji wraz z numerem rezerwacji wysyłane jest Rezerwującemu drogą e-mail. Jeśli Rezerwujący nie życzy sobie potwierdzenia drogą elektroniczną wówczas jedynym potwierdzeniem rezerwacji jest podany telefonicznie numer rezerwacji. Rezerwacja wstępna trwa do momentu zaksięgowania na koncie COS wymaganego zadatku za planowane usługi/pobyt lub do chwili anulowania.



CENTRALNY OŚRODEK SPORTU

CENTRALNY OŚRODEK SPORTU
Ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa
CENTRALNY OŚRODEK SPORTU - OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH
Ul. Plażowa 8, 43-370 Szczyrk
tel. 33 817 84 41, e-mail: repcja.szczyrk@cos.pl, www.cos.pl

Wersja: 1.1 z dnia: 25.12.2022r.

Obowiązuje od dnia: 25.12.2022r.

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY POBYTÓW
W OŚRODKACH PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH
CENTRALNEGO OŚRODKA SPORTU**

- **Rezerwacja gwarantowana – wymaga dokonania wpłaty zadatku w wymaganej wysokości i terminie i stanowi moment zawarcia umowy z COS – OPO.**

6. Zadatek.

Wielkość zadatku jest iloczynem wartości brutto zarezerwowanej pierwszej doby pobytu i liczby osób.

Jeśli rezerwacja została dokonana na więcej niż 21 dni przed planowanym pobytem, to ostatecznym terminem płatności zadatku przy czym liczy się termin zaksięgowania wpłaty na koncie Ośrodka, jest 21 dzień poprzedzający dzień rozpoczęcia pobytu.

Gdy rezerwacji dokonano na 21 i mniej dni przed planowanym pobytem, termin wpłaty zadatku wynosi 3 dni od daty dokonania rezerwacji.

Płatność zadatku dokonuje się przelewem na konto bankowe Ośrodka, którego numer podany jest na stronie internetowej Ośrodka, z podaniem w tytule płatności prawidłowego numeru rezerwacji.

Uiszczony w powyższym trybie zadatek, z zastrzeżeniem zapisów dalszej części Regulaminu, ulega zaliczeniu na poczet zobowiązania z tytułu świadczonych przez Ośrodek usług (pobytu / wyżywienia).

7. Anulowanie rezerwacji. Opłaty.

W przypadku rezygnacji z pobytu i anulowania rezerwacji na 14 i więcej dni przed datą przyjazdu, zadatek podlega zwrotowi w całości.

Anulowanie rezerwacji dokonuje się na piśmie Wniosek Rezerwującego poprzez przesłanie wiadomości drogą elektroniczną na adres e-mail recepcji lub Działu Usług Ośrodka zawierającą numer rezerwacji, oraz numer konta bankowego, na który zwrócony ma być zadatek.

COS OPO w ciągu 7 dni powiadomi Rezerwującego o decyzji i w przypadku spełnienia ww. warunków dokona zwrotu zadatku przelewem.

W przypadku gdy rezygnacja z pobytu i anulowanie rezerwacji ma miejsce na mniej niż 14 dni do planowanej daty rozpoczęcia pobytu, zadatek nie podlega zwrotowi.

W przypadku zapłaty całości zobowiązania za planowany pobyt z góry w wypadku anulacji rezerwacji na mniej niż 14 dni do planowanego rozpoczęcia pobytu, uiszczona kwota podlega zwrotowi po potrąceniu równowartości zadatku określonego w §3 ust.5 Regulaminu.

§4 ZAREJESTROWANIE POBYTU W COS-OPO

1. Podstawą do zarejestrowania Gościa w Internacie Sportowym jest okazanie pracownikowi recepcji aktualnego dokumentu tożsamości ze zdjęciem, paszportu lub karty pobytu. W wypadku odmowy złożenia podpisu na KARCIE REJE-

STRACYJNEJ I/lub odmowy okazania dokumentu tożsamości, Ośrodek uprawniony jest do odmowy świadczenia usług.

2. COS-OPO zastrzega sobie prawo do pobrania przy rejestracji opłaty należności za cały pobyt.
3. Gość COS-OPO nie może przekazywać (użyć, podnająć, dzierżawić lub w inny sposób udostępnić) pokoju innym osobom, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiszczył należną za pobyt opłatę.
4. Osoby odwiedzające Gości w Ośrodku mogą przebywać w miejscu zakwaterowania Gościa od godz. 7:00 do godz. 22:00 po wcześniejszym zgłoszeniu tego faktu recepcji.
5. Przebywanie osób niezarejestrowanych w pokoju Gościa po godzinie 22.00 jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez zajmującego pokój Gościa na odpłatne dokwaterowanie mu tych osób do pokoju. Dokwaterowanie każdej osoby nastąpi według aktualnej ceny dostawki dla osoby dorosłej, z cennika dostępnego w recepcji internatu.
6. COS-OPO może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin, w szczególności poprzez wyrządzenie szkody w mieniu Ośrodka lub mieniu Gości, szkody na osobie Gościa, pracowników COS-OPO lub innych osobach przebywających w Ośrodku.

§5 USŁUGI

1. COS-OPO świadczy usługi zgodnie ze swoim standardem.
2. Ośrodek ma obowiązek zapewnić:
 - warunki pełnego i nieskrępowanego pobytu gościa,
 - bezpieczeństwo pobytu, w tym bezpieczeństwo zachowania tajemnicy informacji o Gościu,
 - profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich usług świadczonych przez COS-OPO,
 - sprzątanie pokoju i wykonywanie niezbędnych napraw urządzeń podczas nieobecności gościa, a w jego obecności tylko wówczas gdy wyrazi na to zgodę,
 - w przypadku wystąpienia usterek, które nie będą mogły być usunięte, Ośrodek dąży do starań, aby w miarę posiadanych możliwości- zamienić pokój lub w inny sposób złagodzić niedogodności.
3. Dodatkowo na życzenie Gościa Ośrodek świadczy nieodpłatnie następujące usługi:
 - udzielanie informacji związanych z pobytem i podróżą,
 - budzenie o wyznaczonej godzinie,
 - zamawianie taksówki,
 - przechowanie pieniędzy i przedmiotów wartościowych w depozycie recepcji w czasie pobytu Gościa w Ośrodku z zastrzeżeniem §8 ust. 4 niniejszego Regulaminu oraz zgodnie z warunkami określonymi w REGULAMINIE DEPOZYTU.



CENTRALNY OŚRODEK SPORTU

CENTRALNY OŚRODEK SPORTU
Ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa
CENTRALNY OŚRODEK SPORTU - OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH
Ul. Plażowa 8, 43-370 Szczyrk
tel. 33 817 84 41, e-mail: repcja.szczyrk@cos.pl, www.cos.pl

Wersja: 1.1
z dnia: 25.12.2022r.

Obowiązuje od dnia:
25.12.2022r.

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY POBYTÓW
W OŚRODKACH PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH
CENTRALNEGO OŚRODKA SPORTU**

§6 REKLAMACJE

W przypadku zauważenia uchybień w jakości świadczonych usług Goście mają prawo do składania reklamacji. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług Gość jest proszony o niezwłoczne zgłaszanie do recepcji swoich uwag, co umożliwi pracownikom natychmiastową reakcję na poprawę standardu świadczonych usług. Reklamacja powinna być złożona niezwłocznie po zauważeniu uchybień w standardzie świadczonych usług.

§7 ODPOWIEDZIALNOŚĆ GOŚCI

1. Gość ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia wyposażenia i urządzeń technicznych Ośrodka, powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób. COS-OPO zastrzega sobie możliwość obciążenia Gościa po jego wyjeździe za wyrządzone szkody.
2. W przypadku naruszenia postanowień Regulaminu, Ośrodek może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka jest zobowiązana do niezwłocznego zastosowania się do żądań dyrektora Ośrodka, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia, do zapłaty należności za ewentualne zniszczenia oraz do opuszczenia Ośrodka.
3. W sytuacji skrócenia planowanego pobytu z powodu naruszenia Regulaminu, Gość zostanie obciążony zryczałtowanym odszkodowaniem za pozostały okres rezerwacji w wysokości wynoszącej należność za planowany a nie zrealizowany pobyt.
4. Każdorazowo Gość opuszczający pokój powinien, ze względów bezpieczeństwa, wyłączyć telewizor, oświetlenie w pokoju, zakręcić krany, zamknąć drzwi na klucz. Ilekroć Gość opuszcza Ośrodek zalecane jest pozostawienie klucza w recepcji.

§8 ODPOWIEDZIALNOŚĆ OŚRODKA

1. COS-OPO ponosi ograniczoną odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z jego usług w zakresie określonym przepisami kodeksu cywilnego.
2. Gość powinien zawiadomić recepcję o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
3. COS-OPO odpowiada z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności, do wysokości wartości rynkowej rzeczy, wyłącznie, jeśli przedmioty te zostały oddane na przechowanie do depozytu hotelowego.
4. COS-OPO zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia do depozytu hotelowego pieniędzy, papierów wartościowych i cennych przedmiotów, w szczególności kosztowności i przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną. Jeżeli zagrażają one bezpieczeństwu albo jeżeli w stosunku do wielkości lub

standardu internatu mają zbyt dużą wartość lub gdy zajmują zbyt dużo miejsca.

5. COS-OPO nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia i utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa, przedmiotów w nim pozostawionych oraz żywych zwierząt.
6. Parkowanie pojazdów na terenie Ośrodka jest dozwolone tylko w miejscach do tego wyznaczonych. Parking nie jest parkingiem strzeżonym. Szczegółowe zasady użytkowania parkingu określa REGULAMIN PARKINGU.

§9 ZWROT RZECZY POZOSTAWIONYCH

1. Przedmioty osobistego użytku, pozostawione w miejscu zakwaterowania przez wyjeżdżającego Gościa, będą odesłane na jego wniosek na wskazany przez niego adres, na jego koszt.
2. W przypadku nie otrzymania od Gościa dyspozycji odesłania pozostawionych rzeczy, Ośrodek przechowa powyższe przedmioty przez okres trzech miesięcy, po czym przeprowadzony zostanie proces ich utylizacji lub sprzedaży z przeznaczeniem uzyskanych kwot na realizację celów statutowych COS, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§10 CISZA NOCNA

1. W COS-OPO obowiązuje zachowanie ciszy od godz. 22:00 do godz. 7:00 dnia następnego.
2. Zachowanie Gościa i osób korzystających z usług COS-OPO nie powinno zakłócać spokoju pobytu innych Gości.

§11 POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. W Internatach Sportowych i wszelkich obiektach zamkniętych na terenie COS-OPO obowiązuje całkowity zakaz palenia. Wyjątek stanowią wydzielone i oznaczone strefy. Za naruszenie zakazu Gość zostanie obciążony kwotą określoną w punkcie 9.
2. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach grzałek, żelazek elektrycznych, kuchenek i innych podobnych urządzeń nie stanowiących wyposażenia pokoju.
3. W pokojach i na terenie obiektów Ośrodka obowiązuje całkowity zakaz używania otwartego ognia.
4. W miejscu zakwaterowania nie można przechowywać materiałów niebezpiecznych – broni i amunicji, materiałów łatwopalnych, wybuchowych i iluminacyjnych.
5. Zabronione jest prowadzenia na terenie Ośrodka akwizycji i sprzedaży obnośnej.
6. Obowiązuje zakaz hałasowania na terenie Ośrodka, powodowania nieprzyjemnych zapachów, ani innych rzeczy, które przeszkadzają, szkodzą czy irytują pozostałych Gości Ośrodka.



CENTRALNY OŚRODEK SPORTU

CENTRALNY OŚRODEK SPORTU
Ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa
CENTRALNY OŚRODEK SPORTU - OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH
Ul. Plażowa 8, 43-370 Szczyrk
tel. 33 817 84 41, e-mail: repcja.szczyrk@cos.pl, www.cos.pl

Wersja: 1.1 z dnia: 25.12.2022r.

Obowiązuje od dnia: 25.12.2022r.

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY POBYTÓW
W OŚRODKACH PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH
CENTRALNEGO OŚRODKA SPORTU**

- Gościom nie wolno dokonywać jakichkolwiek zmian w miejscu zakwaterowania i ich wyposażeniu, poza niezbędnym przestawianiem mebli i wyposażenia, nie naruszającym ich funkcjonalności i bezpieczeństwa korzystania.
- W trosce o zapewnienie optymalnych warunków szkolenia sportowego w Ośrodku Przygotowań Olimpijskich obowiązuje zakaz pobytu ze zwierzętami. Za naruszenie zakazu Gość zostanie obciążony kwotą określoną w poniższym punkcie.
- Wysokości opłat dodatkowych oraz dane teleadresowe Ośrodków

Ośrodek COS	SZCZYRK
adres Ośrodka	ul. Plażowa 8, 43-378 Szczyrk
adres e-mail recepcji	repcja.szczyrk@cos.pl
Doba hotelowa	14:00-10:00
Opłaty dodatkowe	
Zgubienie klucza	100 zł
Zgubienie karty hotelowej	30 zł
Zgubienie karty żywieniowej	30 zł
Zgubienie koca	100 zł
Zgubienie ręcznika	60 zł
Naruszenie zakazu palenia	200 zł
Naruszenie zakazu pobytu ze zwierzęciem	500 zł

§12 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Informujemy, że zgodnie z wewnętrznymi procedurami COS, w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, teren obiektów należących do COS objęty jest monitoringiem wizyjnym. Dodatkowo, w części obiektów (objętych ochroną fizyczną), tożsamość Gości jest weryfikowana przez służby ochrony.

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, w Warszawie, zwany dalej: COS.

2. Punkt kontaktowy

W sprawach ochrony swoich danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: iod@cos.pl.

3. Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania oraz kategorie danych

COS może przetwarzać Państwa dane osobowe, ponieważ realizuje swój uzasadniony interes polega-

jący na konieczności zapewnienia bezpieczeństwa osobom przebywającym na terenie obiektów administratora oraz ochrony mienia (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).

4. Okres przechowywania danych

Państwa wizerunek utrwalony na monitoringu będzie przetwarzany przez okres 30 dni. Jeżeli są Państwo gośćmi COS, dane potwierdzające Państwa tożsamość będą przetwarzane maksymalnie przez okres 12 miesięcy od zakończenia roku kalendarzowego, w którym zostały pobrane.

5. Odbiorcy danych i transfer danych do państw trzecich

Dostęp do Państwa danych osobowych może przysługiwać upoważnionym pracownikom COS, dostawcom usług, z których korzysta administrator danych (np. podmioty świadczące usługi ochrony fizycznej na terenie obiektu), a także uprawnionym organom administracji publicznej.

Państwa dane osobowe nie zostaną przekazane podmiotom przetwarzającym dane osobowe mającym siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG).

6. Państwa prawa i profilowanie

Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. W przypadku przetwarzania przez nas danych osobowych w oparciu o prawnie uzasadniony cel, posiadają Państwo prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją. Jeżeli skorzystają Państwo z tego prawa, zaprzestaniemy przetwarzania danych w tym celu, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jednocześnie informujemy, że przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2.

W oparciu o dane osobowe nie będą podejmowane żadne zautomatyzowane decyzje, w tym nie będą one podlegały profilowaniu.

7. Obowiązek podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wejścia na teren obiektu.

§13 OBOWIĄZYWANIE REGULAMINU

Niniejsza wersja Regulaminu obowiązuje od dnia 25.12.2022r.

Zakres obowiązywania: Ośrodki Przygotowań Olimpijskich.

Dyrektor Centralnego Ośrodka Sportu